

Утверждено

Директор проекта

Т.С. Иной

16 мая 2024г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ КВР –

✓ 2952

На работы по благоустройству территории по объекту строительства: «Юргинская городская больница»

<b>1. Место выполнения работ, оказания услуг</b>	
Место выполнения работ	Примечание
«Юргинская городская больница», г.Юрга, ул. Машиностроителей, 5.	Сдача документации об объемах выполненных работ производится Подрядчику на строительном объекте: «Юргинская городская больница», г.Юрга, ул. Машиностроителей, 5.
<b>2. Требование к срокам (периодам) выполнения работ, оказания услуг</b>	
Срок выполнения работ: в соответствии с графиком производства работ 15 июля – 30 сентября 2024г.	
<b>3. Начальная (максимальная) цена контракта</b>	
Представлять расчет начальной и договорной цены. Коммерческое предложение должно подаваться вместе со сметой и ресурсной ведомостью либо расчетом договорной цены. Проверка объемов работ и смет выполняется после завершения торгов (переторжки). Исходя из условий приемки выполненных работ, рассчитанная таким образом цена может быть структурирована по требованию подрядчика.	
<b>4. Форма, сроки и порядок оплаты работ, услуг</b>	
<p>Оплачивается путем перечисления денежных средств на расчетный счет субподрядчика в течение 30 дней после принятия объемов выполненных работ и подписания унифицированных форм КС-2, КС-3.</p> <p>Авансовый платеж по согласованию руководителей (возможно рассмотрение графика финансирования).</p> <p>Субподрядчик обязуется выполнить Работы собственными силами из основных материалов Подрядчика (продажа), материалы представлены в приложение 1.</p> <p><b>Процент генерального подрядчика за оказание координационных услуг 10 %</b> (возможно уменьшение по согласованию руководителей).</p> <p>Подрядчик из сумм, причитающихся Субподрядчику за выполненные работы, <b>удерживает гарантийную сумму в размере 5 (пять) % от стоимости выполненных работ.</b></p> <p>Гарантийная сумма является обеспечительной мерой, обеспечивающей исполнение обязательств Субподрядчика по соблюдению сроков выполнения работ и по качеству выполненных работ. Удержанная гарантийная сумма возвращается равными долями по истечении каждого календарного года при отсутствии гарантийного случая в течение 5 (пяти) лет с даты подписания акта ввода Объекта в эксплуатацию.</p>	
<b>5. Ведомость объемов работ, услуг:</b> (Приложение проект 6954-ГП, Приложение 1)	
<b>Благоустройство территории</b>	
Устройство ж/б забора с воротами – 615 м.п. (ж/б элементы забора– поставка заказчика);	
Устройство отмостки – 750м <sup>2</sup> ;	
Устройство проездов – 978м <sup>2</sup> ;	
Устройство тротуара (асфальтобетон) – 439м <sup>2</sup> ;	
Устройство бортового камня БР.100.30.15 – 282м.п.;	
Устройство бортового камня БР.100.20.8 – 85м.п.;	
Устройство газона – 944м <sup>2</sup> ;	
Установка урны -8шт;	
Установка парковой скамьи -8шт.	
Примечание: Стоимость работ включает в себя полный комплекс работ и затрат, в т.ч. стоимость основных материалов (продажа Подрядчика) и вспомогательных материалов, затраты на грузоподъемные механизмы и оборудование; затраты на разгрузку, погрузку, перемещение по строительной площадке материалов и оборудования; доставка материалов и оборудования на стройплощадку; перебазировка строительной организации на объект; доставка, проживание сотрудников субподрядной организации и оплата командировочных расходов; транспортные расходы, подготовка ППР; затраты связанные с уборкой мусора и прочие сопутствующие работы и затраты в соответствии с данным комплексом работ.	

**6. Ведомость материалов и оборудования**  
(Приложение проект 6954-ГП, Приложение 1)

\*Если в требованиях Подрядчика к выполняемым работам и используемым материалам присутствуют слова «или эквивалент», то в этом случае участник размещения заказа должен сформулировать свое предложение в виде конкретного наименования и указать конкретную марку используемого материала (в соответствии с п.п. а, п.3, ч.4, ст.41.8 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»).

**7. Требования Подрядчика к перечню и объему выполняемых работ и используемых материалов**

Работы должны быть выполнены в строгом соответствии с перечнем и объемом выполняемых работ, используемых материалов, указанными в сметной документации, требованиями действующего законодательства РФ, в полном соответствии с ГОСТ, ТУ, СНИП, СанПиН и другими нормативно-правовыми актами, требованиями пожарной безопасности.

Работы должны быть выполнены согласно перечня выполняемых работ и используемых материалов в полном объеме, с надлежащим качеством, в соответствии с требованиями сметной документации, требованиям и нормативных документов.

Продукция должна соответствовать ГОСТ и техническим требованиям.

**8. Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)**

Допускается привлечение исполнителем работ субподрядчиков (соисполнителей), имеющих соответствующие лицензии на выполнение перечня поручаемых им работ при получении письменного одобрения Подрядчика, причем исполнитель работ несет всю ответственность за действия субподрядчиков (соисполнителей).

**9. Требования к качеству, техническим характеристикам выполняемых работ (оказываемых услуг), требования к их безопасности, требования к результатам работ**

1	Качественно выполнить все работы, предусмотренные контрактом, в объеме и в сроки, предусмотренные контрактом, календарным графиком производства работ, утвержденной сметной документацией, действующими нормами и правилами выполнения работ (СНиП).
2	При проведении работ должны быть достигнуты показатели объекта, предусмотренные проектом, соответствующих требованиям действующих технических регламентов СНиП, ГОСТ, СанПиН, НПБ и др. нормативным документам, действующим на территории РФ, а также требованиям энергетической эффективности зданий и сооружений. Используемые к применению материалы, конструкции, оборудование должны быть новыми, ранее не использующимися, должны соответствовать государственным стандартам и техническим условиям, отвечать требованиям пожарной и экологической безопасности, требованиям энергетической эффективности, иметь сертификаты, паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Выполнить работы в сроки, предусмотренные контрактом, календарным графиком производства работ, и сдать результат этих работ Подрядчику в соответствии с условиями контракта, требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Строительных Норм и Правил (СНиП), нормативных актов. Применяемые материалы, изделия и конструкции должны иметь документы, подтверждающие их качество и безопасность, сертификаты (пожарные, санитарно-гигиенические и другие), технические паспорта. Копии данных документов должны представляться Субподрядчиком при предъявлении актов о приемки выполненных работ (форма КС-2).
3	Нести ответственность за сохранность указанного имущества, а также всего объекта до даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в полном объеме приемочной комиссией.
4	Устранять собственными силами и за свой счет дефекты и недоделки, обнаруженные во время выполнения работ и в период гарантийного срока, указанного в контракте. Начать выполнения работ по устранению недостатков (дефектов) не позднее 3 дней со дня письменного уведомления Подрядчиком.
5	В процессе выполнения работ Субподрядчик с сопроводительным письмом предъявляет Подрядчику акты выполненных работ форм КС-2 и КС-3 в трёх экземплярах, а также акты на скрытые работы, исполнительные съемки, подтверждения стоимости на материалы и оборудование, выставленные в сметах по прайс-листам, сертификаты, технические паспорта, журналы работ, счет-фактуру.
6	В процессе производства работ не позднее 20 числа текущего месяца, Субподрядчик предъявляет Подрядчику для приемки объема работ за текущий месяц акты выполненных работ форм КС-2 (в электронном виде и бумажном носителе – 3 экз.) и КС-3 (на бумажном носителе в трех экземплярах), акты на скрытые работы, исполнительные съемки. В подтверждение произведенных затрат по СМР, Субподрядчик представляет Подрядчику вместе с формами КС-2 и КС-3 счета-фактуры, товарно-транспортные накладные на материалы и оборудования, а также иные документы подтверждающие произведенные затраты для выполнения работ.

7	При выполнении работ Субподрядчик обязан предоставить Подрядчику сертификаты (паспорта) качества на русском языке на изделия и материалы, применяемые для выполнения работ, соответствие их требованиям санитарных правил и норм (СанПиН) и требованиям пожарной безопасности. В процессе выполнения работ заменять материалы только с предварительного письменного согласия Подрядчика, если замена не влияет на качество выполнения работ, в пределах цены контракта.
8	<b>В процессе выполнения работ согласовывать с Подрядчиком качество применяемых материалов на предмет их соответствия требуемому качеству работ.</b>
9	<b>Во время выполнения работ обеспечить соблюдение правил внутреннего трудового распорядка организации Генподрядчика. Работу в выходные и праздничные дни согласовывать с Подрядчиком.</b>
10	<b>При выполнении работ Субподрядчик должен нести ответственность за сохранность имущества до даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ Подрядчиком в полном объеме.</b>
11	<b>По окончании работ убрать весь строительный мусор, остатки стройматериалов, демонтировать и вывезти временные сооружения, без чего работы не могут считаться законченными.</b>
12	<b>За три дня до завершения работ информировать Подрядчика о необходимости принятия этих работ.</b>

**10. Требования к сроку предоставления гарантии качества работ, услуг**

Требуемое значение	Примечание
Гарантийный срок 5лет.	В период гарантийного срока подрядчик устраняет дефекты, недостатки, недочеты за свой счет. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов, недостатков и недочетов. В случае не устранения Субподрядчиком обнаруженных дефектов или других недостатков, выявленных в процессе выполнения подрядных работ и/или эксплуатации Объекта в течение гарантийного срока, Подрядчик вправе привлечь для исправления другую организацию с удержанием (возвратом) стоимости работ с Субподрядчика в бесспорном порядке.

По техническим вопросам обращаться:


Кулик Марина Александровна, тел. 8-983-439-45-14, m.kulik@sds-stroy.ru

**СОГЛАСОВАНО:**  
Начальник ПТО

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Д. Ю. Мишура**

Начальник управления  
по коммерческим вопросам

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

**А. Ю. Иванов**